

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

I コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は、効率性の優れた透明性の高い経営を実現させ、企業価値を継続的に向上させていくためには、健全なコーポレート・ガバナンス体制の確立が極めて重要であると強く認識しております。

また、経営体制及び内部統制システムの整備・構築とともに、企業としての倫理観形成も、当社の永続的な発展において重要な課題と位置づけております。

当社は、「優れた倫理と優れたビジネスは同義である」という企業哲学を基本として、2000年11月に「ネットイヤーグループ倫理規程」を制定し、これまで運用しております。企業活動の複雑化や日々変化する経営環境への対応に迅速な意思決定が必要とされる中、当該規程は、役員及び従業員一人一人の行動基準としての役割を果たしております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】

当社は、コーポレートガバナンス・コードの基本原則を実施しております。

2. 資本構成

外国人株式保有比率

10%未満

【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
株式会社NTTデータ	3,395,701	48.51
石黒不二代	534,400	7.63
佐々木裕彦	170,500	2.43
鈴木智博	140,000	2.00
内田善久	132,400	1.89
伊藤僚祐	124,200	1.77
株式会社SBI証券	107,480	1.53
船山益宏	93,000	1.32
ネットイヤーグループ従業員持株会	79,700	1.13
牧野史朗	70,500	1.00

支配株主(親会社を除く)の有無

株式会社NTTデータグループ

親会社の有無

株式会社NTTデータ(非上場)

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 グロース
決算期	3 月
業種	情報・通信業
直前事業年度末における(連結)従業員数	100人以上500人未満
直前事業年度における(連結)売上高	100億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

当社と親会社である株式会社NTTデータとの関係については、相互の自主性・自律性を十分に尊重しつつ連携を図るとともに、当該会社との取引等について、法令に従い適切に行うこと等を基本方針としています。当社と親会社との間で行う取引の条件については独立当事者間取引と同様に行うことを約する契約を締結しております。これらの取引における価額は、当社が、市場価格及び総原価等を勘案して希望価格を提示し、親会社との協議を経て決定されています。また、当社取締役会では、同様の理由により当該取引が当社の利益を害するものではないと判断しております。なお、株式会社NTTデータとの取引において、一定の基準に該当する場合は、四半期に一度開催される特別委員会において審議されるものとし、当社と当該会社との取引等にかかる少数株主の利益の保護を行います。

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

当社はシステム開発力の強化やプロジェクトマネジメント力の強化を推進するにあたり、株式会社NTTデータ及びグループ各社と一定の協力関係を保つ必要があると認識しており、経営情報、開発ノウハウ及びマネジメントに係るノウハウの交換等を目的として、株式会社NTTデータ出身者1名が当社取締役副社長に就任しているほか、株式会社NTTデータ及びそのグループ会社との兼務取締役が4名就任しております。

当社は、自ら経営責任を負って独立した事業経営を行っておりますが、事業運営における重要な事項については株式会社NTTデータと協議、もしくは報告を行っております。ただし、日常の事業運営では、相互に自主性・自律性を十分に尊重しつつ綿密な連携を保ち、持続的な成長及び発展を図り、業績の向上に努めています。

当社は、内部統制システムの基本方針において、親会社とは相互の自主性・自律性を十分に尊重しつつ連携を図るとともに、同社グループ間の取引等については、法令及び社内規程に従い適切に行うこと等を基本方針としており、取締役会にて決議しております。監査等委員会は、取締役の職務執行が当該基本方針に従って適正に行われているかを監査していることから、当社は、親会社からの独立性を担保する体制を維持しており、少数株主保護の体制が維持されているものと認識しております。

II 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査等委員会設置会社
------	------------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	15 名
定款上の取締役の任期	1 年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	9 名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	3 名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	2 名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係(※)										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
小池 藍	他の会社の出身者											
古田 利雄	弁護士											
渡辺 今日子	学者											

※ 会社との関係についての選択項目

※ 本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」

※ 近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

a 上場会社又はその子会社の業務執行者

b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役

c 上場会社の兄弟会社の業務執行者

d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者

e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者

f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家

g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)

h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)

i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)

j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)

k その他

会社との関係(2)

氏名	監査等 委員	独立 役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
小池 藍	○	○	THE CREATIVE FUND投資事業有限責任 事業組合代表パートナー 一般社団法人日本ベンチャーキャピタル 協会 理事 NOT A HOTEL DAO株式会社 社外取締 役 慶応義塾大学大学院経営管理研究科 特 任講師	多様な企業の成長戦略の立案及び実行に深く 関与されており、客観的かつ専門的な見地から 当社の業務執行の適法性及び妥当性を監査 監督いただくとともに、当社のガバナンス強化 を図り、企業価値向上に寄与することが期待で きると判断し、選任をしております。 小池氏が兼職を行う法人等と当社との間に特 別な関係はありません。 なお、一般株主に利益相反が生じる恐れがな いこと等の独立役員の構成要件を鑑み、当社 独立役員として指定しております。
古田 利雄	○	○	弁護士法人クレア法律事務所 代表弁護 士 株式会社キャンバス 社外取締役 監査 等委員 株式会社モダリス 社外取締役 監査等 委員	弁護士資格を持ち、国内企業の社外取締役、 社外監査役を歴任し、その豊富な経験から当 社の経営判断における法律面からの助言、監 督をいただけるものと考え、選任をしてく います。 古田氏が兼職を行う法人等と当社との間に特 別な関係はありません。 なお、一般株主に利益相反が生じる恐れがな いこと等の独立役員の構成要件を鑑み、当社 独立役員として指定しております。
渡辺 今日子			knots associates株式会社 取締役COO 有限会社ブリッジワーク 代表取締役 NPO法人Your School 理事 東亜大学 客員教授 慶應義塾大学大学院システムデザイン・ マネジメント研究科 特任助教	システムデザインを用いたマネジメントに関す る知見を有しており、企業や自治体に対しての 支援活動の経験を有しております。これらの知 見と経験を活かし、当社取締役会を通じて、当 社の経営の監督及び事業への助言をいただく ことを期待し、選任をしております。

【監査等委員会】

委員構成及び議長の属性

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
監査等委員会	3	0	1	2	社外取締役

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無

あり

当該取締役及び使用人の業務執行取締役からの独立性に関する事項

法務部門を、監査等委員会の職務を補助する部門としており、同部門のうち監査等委員補助使用人である者の人事及び評価については監査等委員会委員長の同意を要するものとしております。なお、監査等委員補助使用人は、取締役会並びに経営会議に陪席することにより、経営及び事業執行の状況を適宜監査等委員会に報告できる体制を整備しています。

監査等委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況

監査等委員会及び内部監査部門は、概ね四半期に一度、会計監査人と情報交換や意見交換を行い、各監査機能間での相互連携をとることで三様監査の実効性を高めております。また、補助使用人である法務部門が、経営会議に陪席することにより業務執行にかかる情報を常時収集し、監査等委員会及び内部監査部門に業務執行にかかる情報を共有しています。なお、内部監査部門は、内部監査の結果を取締役会及び監査等委員会に直接報告することができるデュアル・レポーティングラインの体制を維持しております。

【任意の委員会】

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無

なし

【独立役員関係】

独立役員の人数

2名

その他独立役員に関する事項

当社では、東京証券取引所の独立役員の独立性に関する判断基準等を勘案した上で、コーポレート・ガバナンスの充実・向上に資する者を選任することとしております。

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する 施策の実施状況	実施していない
-------------------------------	---------

該当項目に関する補足説明

当社は、代表取締役を含む業務執行取締役の報酬について、限度額の範囲で、当社従業員給与水準並びに営業利益、当期純利益等の定量目標達成状況及び事業計画等の定性目標達成状況等を考慮し決定を行っております。その意味において当社の取締役報酬は業績連動性を有しておりますが、定期同額給与として支払を行っております。

ストックオプションの付与対象者	
-----------------	--

該当項目に関する補足説明

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況	個別報酬の開示はしていない
-----------------	---------------

該当項目に関する補足説明

2024年4月1日から2025年3月31日までにおける当社の取締役報酬は以下のとおりです。取締役(監査等委員を除く)6名のうち取締役(監査等委員を除く)3名は無報酬であり、下記の支給人員には含まれておりません。また、取締役(監査等委員)3名のうち取締役(監査等委員)1名は無報酬であり、下記の支給人員には含まれておりません。なお、2024年6月24日開催の第25回定時株主総会終結の時をもって退任した取締役(監査等委員を除く)2名を含んでおります。

取締役(監査等委員を除く)/支給人員5名:49,552千円
(うち社外取締役/支給人員1名):3,600千円

取締役(監査等委員)/支給人員2名:9,000千円
(うち社外取締役/支給人員2名):9,000千円

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無	あり
----------------------	----

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

当社は取締役会の決議により、報酬の算定方法について以下のように定めております。

- ①個人別報酬の額またはその算定方法の決定に関する方針及び取締役報酬を与える時期または条件の決定に関する方針
役職、職責、営業利益や当期純利益等の定量目標達成状況及び事業計画等の定性目標達成状況等にもとづき、年間に支払う額を定め、定期同額給与として支払う。
- ②取締役報酬の決定を代表等に委任する場合についての事項
1. 地位及び担当
代表取締役社長
2. 権限の内容
株主総会で決議された総額の範囲内での定期同額給与としての個別報酬の決定

3. 委任された者が権限を適切に行使するようにするための措置がある場合はその内容報酬決定に先立ち、親会社及び監査等委員会と協議を行う。

なお、当社は業績連動報酬、非金銭報酬はございません。

【社外取締役のサポート体制】

取締役会における付議事項及び審議上に係る資料については、事前を送付するとともに、要請があった場合、事務局である法務部門が事前説明を行っております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

当社は監査等委員会設置会社の形態を採用しており、現状のコーポレート・ガバナンスの体制の概要は以下のとおりです。

(取締役、取締役会)

取締役会は、本書提出日現在において、監査等委員を除く取締役6名及び監査等委員である取締役3名の計9名で構成されております。その内、監査等委員を除く取締役1名及び監査等委員である取締役2名の計3名が社外取締役であります。取締役会は、「取締役会規程」に則り、経営の基本方針、法令や定款で定められた事項や重要な経営事項を決定しております。なお、当社取締役のうち2名は独立役員であり、独立した立場から経営に関する監視及び助言を行っております。また、取締役のうち、2名は女性となっております。

(監査等委員取締役、監査等委員会)

当社は、取締役において議決権を有する監査等委員を置くことにより、取締役会による業務執行の管理及び監督機能をより一層強化し、コーポレート・ガバナンス体制の充実を図っております。また、当社は、業界へ精通していることはもとより企業財務及び会計や法律に知見を有する監査等委員取締役を選任することにより、業績の向上と透明性の高い経営の両立を高いレベルで実現することを目指しております。監査等委員会は、本書提出日現在において、監査等委員である取締役3名(うち社外取締役2名)で構成されており、「監査等委員会規程」に則り、原則として月に1回開催しております。また、必要に応じて臨時会を開き、会社の業務及び財産の状況の調査等の重要事項について協議を行っております。なお、監査等委員会の補助は法務部門が行っております。監査等委員会と内部監査部門は、連携して業務執行状況について監査を実施しております。

(経営会議)

当社は、経営の意思決定及び監督機能と業務執行機能を分離し、事業環境の急激な変化に迅速かつ機動的に対応することを目的として、取締役会並びに業務執行取締役より委嘱を受けた事項にかかる決定及び業務執行を、経営会議において執り行っております。経営会議は、「経営会議規程」に則り運営されており、業務執行取締役、執行役員及びVice Presidentによって構成されております。なお、執行役員及びVice Presidentは、取締役会において選任され、それらの監督は取締役会の委嘱を受けた代表取締役が行っております。経営会議においては、監査等委員である取締役又は監査等委員会を補助する使用人が陪席を行い、その議事について監査等委員会及び内部監査部門に対して報告を行い、経営及び業務執行におけるガバナンスの強化を図っております。

(社外取締役、特別委員会)

当社は、株式会社NTTデータグループを支配株主としていることから、取締役会における監督機能の強化、適切なコーポレート・ガバナンスの向上、経営の透明性の確保、少数株主の利益保護及び株主の公正性と公平性の担保に資することを目的に、取締役会の常設の諮問機関として、特別委員会を設置しております。特別委員会は、独立性を有する社外取締役を中心に構成され、支配株主及び同社の影響力を受けるグループ会社との取引並びにその他少数株主の利益を害する恐れのある取引の妥当性につき、四半期に一度、審議を行っております。なお、当社はこの特別委員会の設置により、東京証券取引所が定める「コーポレートガバナンス・コード」において、支配株主を有する上場会社に求められている要件の一つを満たします。

(特別委員会)

株式会社NTTデータを親会社とする当社は、取締役会の監督機能を強化し、当社の適切なコーポレート・ガバナンスの向上及び経営の透明性の確保並びに少数株主の利益保護及び株主の公正性と公平性の担保に資することを目的に、取締役会の常設の諮問機関として、特別委員会を設置しております。なお、当社はこの特別委員会の設置により、東京証券取引所が定める「コーポレートガバナンス・コード」において、支配株主を有する上場会社に求められている要件の一つを満たします。

本書提出日現在の構成員は次のとおりです。
社外取締役・独立役員 古田 利雄 (委員長)
社外取締役・独立委員 小池 藍
社外取締役 渡辺 今日子

(サステナビリティ委員会)

当社は、中長期的な企業価値向上を目指すとともに、良き企業市民の一員としての責任を担い、気候変動などの地球環境問題、人権、従業員健康や労働環境ならびに多様性への配慮、取引先との公正・適正な取引、自然災害等への危機管理などに対して、組織横断的に取り組むことを目的として、2023年5月1日付でサステナビリティ委員会を設置いたしました。サステナビリティ委員会は、委員長である代表取締役社長を中心に、実効性を担保すべく人事、経理、総務並びに法務等の各本社機能の長による常任委員と一般委員により構成され、取締役会及び経営会議に定期的に報告を行い、その活動については、取締役会が監督しています。

(内部監査及び監査等委員監査)

当社は、業務執行部門から独立した代表取締役社長直轄の内部監査部門を設置しております。内部監査部門は、1名で構成されており、取締役会において承認された内部監査計画に基づき内部監査を実施し、内部監査の結果を取締役会及び監査等委員会に報告を行うとともに、業務の改善及び適正化のための必要な対策又は措置の立案、勧告を行っております。また、内部監査部門は、概ね四半期に一度、会計監査人と情報交換及び意見交換を実施しており、相互連携をとっております。

(会計監査)

2025年3月期における会計監査に関する独立監査人につきましては、有限責任あずさ監査法人に依頼をしており、その監査体制は次のとおりです。

①業務を執行した公認会計士の氏名

指定有限責任社員 業務執行社員 山田 大介
 指定有限責任社員 業務執行社員 賀山 朋和
 ②会計監査業務に係る補助者の構成
 公認会計士3名、その他4名です。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

当社では、経営の意思決定及び監督機能と業務執行機能を分離し、事業環境の急激な変化に迅速かつ機動的に対応することを目的とし、当該体制を採用しております。

Ⅲ株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	当社は、2025年6月24日開催の定時株主総会の招集通知を同年6月2日に発送しております。当社ウェブサイト上においても、同年5月30日に開示を行っております。また2025年9月2日開催の臨時株主総会の招集通知を同年8月14日に発送しております。当社ウェブサイト上においても、同年8月8日に開示を行っております。
集中日を回避した株主総会の設定	2025年3月期定時株主総会は、2025年6月24日に開催いたしました。また臨時株主総会を2025年9月2日に開催いたしました。
電磁的方法による議決権の行使	インターネットによる議決権行使を採用しております。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	三井住友信託銀行株式会社が提供するインターネット議決権行使システムを利用しております。
その他	当社ウェブサイト及び東京証券取引所ウェブサイト(東証上場会社情報サービス)に株主総会招集通知を掲載しております。 当社ウェブサイト https://www.netyear.net/ir/library.html 株式会社プロネクス保管掲載サービスウェブサイト https://d.sokai.jp/3622/teiji/ https://d.sokai.jp/3622/25276916/ 東京証券取引所ウェブサイト(東証上場会社情報サービス) https://www2.jpex.co.jp/tseHpFront/JJK010010Action.do?Show=Show

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
ディスクロージャーポリシーの作成・公表	当社ウェブサイトにてディスクロージャーポリシーを掲載しております。 https://www.netyear.net/ir/policy.html	
個人投資家向けに定期的説明会を開催	当社は、一般の株主様向けに事業説明会を開催する予定です。日程が決まり次第当社ウェブサイトなどを通じて御案内いたします。	あり
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	当社は、投資家様向けに説明会を開催する予定です。日程が決まり次第当社ウェブサイトなどを通じて御案内いたします。	あり
IR資料のホームページ掲載	当社ウェブサイトにて、決算情報、適時開示等を掲載しております。 https://www.netyear.net/ir/library.html	
IRに関する部署(担当者)の設置	財務経理部においてIRを担当しております。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	ネットイヤーグループ倫理規程において、当社のステークホルダーへの信頼と敬意についての重要性を尊重し、行動基準とする旨規定しております。
その他	当社においては、多様な働き方を推進しており、社員の誰もが自己の能力を最大限に発揮できるように、様々な規程を制定することで、育児や介護などのライフイベントに合わせて社員が就業できる環境を構築しております。育児や介護に伴う休暇や支援制度はもとより、テレワーク及びフレックス制度の積極的な活用を行うとともに、出社義務のない在宅勤務制度や遠隔地就業規則、他社との兼業を前提とした兼業社員制度により、働き方の多様性を維持しております。なお、これらの取り組みについては、サステナビリティ委員会を通じて、女性活躍はもとより、更なる多様性の向上に努めております。

IV 内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

当社は、内部統制システムの整備に関し次の内容を取締役会において決議しております。

①取締役及び従業員の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

- a.当社は、「ネットイヤーグループ倫理規程」を定め、役員及び従業員の一人一人が、当社の経営管理の基本原則を理解し、適法かつ倫理的な判断を下すことができるように、その周知徹底を行う。
- b.取締役会は、定期的に開催され、当社の経営に関する重要事項の決定及び業務執行に携わる執行役員並びにVice Presidentの監督を「取締役会規程」に則って行う。
- c.監査等委員会は、監査等委員会で定められた監査方針と監査計画に基づき、取締役、執行役員、Vice President及び従業員の職務の執行に係る監査を「監査等委員会規程」に則って実施し、その結果を取締役会に報告する。
- d.経営会議は、当社の業務執行に関する事項及び取締役会から委嘱された事項について審議及び決定を「経営会議規程」に則って行い、代表取締役に対して、助言並びに提言を行う。
- e.特別委員会は、取締役会の諮問機関として、取締役会における監督機能の強化を行うとともに、少数株主の利益の保護に努める。
- f.社外取締役は、取締役会の監督機能の強化を行うとともに少数株主の利益の保護に努める。
- g.内部監査部門は、業務執行部門から独立した代表取締役社長直属の機関として設置される。また、内部監査部門は、取締役会、監査等委員会及び経営会議に陪席する権利を有し、必要に応じて自ら又は使用人を通じて情報収集を行うとともに、「内部監査規程」に則って内部監査を行い、その結果を取締役会及び監査等委員会に直接報告することにより、デュアル・レポーティングラインを構築する。
- h.当社は、社内及び社外の通報窓口を設置することにより、内部通報に係る体制を整備し、不正行為に関する通報又は相談の適正な処理の仕組みを「内部通報規程」として定める。

②取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

- a.当社は、「情報セキュリティ規程」を定めることにより、情報セキュリティに関する責任体制を明確化し、情報セキュリティの維持及び向上のための施策を継続的に実施する情報セキュリティ・マネジメント・システムを確立する。
- b.当社は、「情報管理規程」を定めることにより、株主総会、取締役会及び経営会議に関する議事録その他の業務執行に係る文書の保存期限、所管部門及び管理方法を適切に管理する。

③損失の危険の管理に関する規程その他の体制

- a.自然災害や企業不祥事等、会社、従業員、社会に影響を及ぼす問題の発生に備え、「危機管理規程」を定め、当社において発生する危機に迅速かつ的確に対処するための危機管理体制及び対処方法を定める。
- b.経営会議は、事業執行における個別リスクの洗い出しとその評価、対応すべき優先度、リスク管理の方法等を定めるとともに、定期的なモニタリングとリスク顕在化時点における対応策を講じ、経営会議においてその内容及び対処について協議するとともに、取締役会にその報告を行う。

④取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- a.取締役会は、中期経営計画を定めるとともに、経営資源を効率的に配分の上、年度計画及び目標を策定する。
- b.経営会議は、取締役会によって定められた計画及び目標を達成するために、具体的施策を策定の上実施し、取締役会に報告を行う。
- c.取締役会は、計画及び目標達成状況の監督を定期的に行い、必要に応じて目標及び計画の修正を行う。

⑤当社並びに親会社から成る企業集団における業務の適正を確保するための体制

- a.当社は、親会社である株式会社NTTデータとの関係において、相互の自主性及び自律性を十分に尊重しつつ連携を図るとともに、同社グループ間の取引等については、法令及び社内規程に従い適切に行うこと等を基本方針とする。
- b.当社は、「ネットイヤーグループ倫理規程」を適用し、当社の法令遵守及び業務の適正を確保する。
- c.経営会議は、当社の業務の執行状況、損失の危険、職務執行の効率性及び職務執行の適法性等の監視、監督を行うとともに、当社取締役会にその状況について定期的に報告を行う。
- d.当社は、当社の内部監査部門による内部監査を行い、取引の適正性の確保に努める。
- e.特別委員会は、親会社である株式会社NTTデータ及びそのグループ会社との取引において、定期的に審議を行い、取引の適正性の確保に努める。

⑥監査等委員がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項及び、その使用人の監査等委員でない取締役からの独立性に関する事項

- a.監査等委員会が必要と認めた場合又は常勤の監査等委員を設置しない場合は、使用人を監査等委員の補助にあたらせる。
- b.監査等委員会補助使用人を設置した場合、当社は、使用人の業務執行者からの独立性の確保に留意するとともに関係者に周知する。
- c.監査等委員会補助使用人の人事評価については、監査等委員会委員長の同意を要するものとする。
- d.監査等委員会補助使用人は、監査等委員会の職務を補助するに際して、もっぱら監査等委員会の指揮命令に従うものとする。

⑦監査等委員でない取締役及び従業員が監査等委員に報告するための体制その他の監査等委員への報告に関する体制

- a.監査等委員会が選定する監査等委員又は監査等委員会が指名する監査等委員会補助使用人が、経営会議をはじめとする当社の重要会議に出席し、業務の執行状況、損失の危険、職務執行の効率性及び職務執行の適法性について把握するとともに、その内容を監査等委員会に報告する。
- b.内部通報規程を定めることにより、不正行為に関する通報を受け付ける窓口を設置し、当該窓口は通報された内容を監査等委員会に報告する。また、内部通報者が通報又は相談したことを理由として、当社が内部通報者に対して不利益な取り扱いを行うことを一切禁止する。
- c.代表取締役社長、執行役員及びVice Presidentは、定期的に、又は求めに応じて、担当する業務のリスクについて監査等委員会に対して報告する。

⑧その他監査等委員の監査が実効的に行われることを確保するための体制

- a.代表取締役社長は、監査等委員会及び会計監査人と定期的な意見交換会を実施し、また、監査等委員会が会計監査人及び内部監査部門との連携を図り、適切な意思疎通及び効果的な監査業務を遂行できるような環境を整備する。
- b.監査等委員会は、監査費用の支出にあたっては、その効率性及び適正性に留意した上で、職務執行上必要と認める費用について当社

に対して予算を提出し、原則として 予算の範囲において費用を支出することができる。ただし、緊急を要する費用についてはこの限りではなく、事後的に会社に償還を請求することができ、当社は、当該請求 にかかわる費用が監査等委員会の職務執行に必要なではないことを証明した場合を除き、これを拒まないものとする。

c.監査等委員会補助使用人が監査等委員を補助することを目的として支出する費用については、前項の定めを準用する。

⑨反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方

a.「ネットイヤーグループ倫理規程」において、当社役員又は従業員は、反社会的勢力及び団体とは一切の関係をもち、また、関係の遮断のための取組みを進めていく旨を規定し、反社会的勢力及び団体に対しては、弁護士、警察等とも連携し組織的に対応する。

b.反社会的勢力対応マニュアルを定め、反社会的勢力の排除を徹底する。

⑩財務報告の適正性を確保するための体制

a.財務報告の信頼性を確保するために、一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に従い、財務報告に係る内部統制の有効性の評価、報告する体制を整備し運用する。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

「ネットイヤーグループ倫理規程」において、反社会的勢力とは一切の関係をもち、関係の遮断のための取組みを進めていく旨を規定しております。また、反社会的勢力対応マニュアルを定め、役員及び従業員が反社会的勢力との一切の関係・取引をしないことを具体的に定めております。

V その他

1. 買収への対応方針の導入の有無

買収への対応方針の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

(適時開示体制の概要)

当社の社内情報の適時開示に係る社内体制の状況は下記のとおりです。

1. 会社情報の適時開示に係る基本方針

金融商品取引法等関係書法令及び東京証券取引所の定める適時開示規則を遵守し、株主を含む一般の投資家、機関投資家、アナリストの皆様に対し、迅速で公平、かつ正確でわかりやすい情報開示に努めております。

2. 適時開示責任者及び担当部署について

適時開示責任者は、財務経理部長であり、担当部署は開示内容により財務経理部、総務部または法務部となっております。

3. 情報の把握と開示

当社では内部者取引管理規程を定め、適時開示を義務付けられる情報を含めた重要事実等を統括して管理し、開示についての要否を判断する適時開示責任者を定めており、適時開示責任者がこれにあたっております。各部門長は、重要事実または重要事実に該当する可能性のある情報を知ったとき、適時開示責任者へ情報を集約し、適時開示担当部署が開示を行っております。

3-1. 決定事実に関する情報

決定事実に関する情報に関しましては、取締役会及び経営会議にて審議をおこなっております。取締役会及び経営会議事務局は、議案及び審議結果について適時開示責任者へ伝達しており、開示が必要な事項については、遅滞なく開示手続をおこないます。

3-2. 発生事実に関する情報

各部門における部門における発生事実に関しましては、内部者取引管理規程に定められた手続きにより、適時開示責任者に集約される体制をとっております。重要事実の発生であると判断された場合、適時開示責任者は情報の漏洩防止に努め、法令諸規則の確認をおこなった後、開示の必要性について内部監査部門、会計監査人、主幹事証券、取引所等と協議をおこない、開示が必要な場合は、迅速に情報の開示手続を行います。

3-3. 決算に関する情報

決算に関する情報に関しましては、財務経理部が作成し、経営会議へ決議案として提出し、審議承認を得た上で、適時開示責任者の指示により開示担当部署が遅滞なく情報の開示手続をおこないます。

3-4. 子会社に関する情報

当社において子会社はございません。

4. 情報開示の方法

TDnetによる適時開示後、遅滞なく当社ウェブサイトにて開示情報を掲載しております。

5. 開示業務に関する監視・統制

監査等委員である取締役は、取締役会及び経営会議における情報収集、重要書類等の閲覧、適時開示責任者及び適時開示担当部署へのヒア

リングを通じて、開示業務執行における適法性、適正性について確認と監視を行っております。また、内部監査部門が、定期的に内部監査を実施しております。

The diagram illustrates the corporate governance structure, starting with the **株主総会** (Shareholders' Meeting) at the top. It oversees the **取締役会** (Board of Directors) and the **監査等委員会** (Audit and Supervisory Committee), both of whom are selected and can be dismissed by the Shareholders' Meeting. The **取締役会** consists of 6 non-supervisory directors and 3 supervisory directors. The **監査等委員会** consists of 3 supervisory directors. The **特別委員会** (Special Committee) and the **サステナビリティ委員会** (Sustainability Committee) are also shown, with the latter reporting to the Board of Directors. The **内部監査室** (Internal Audit Room) reports to the Board of Directors and the Audit and Supervisory Committee. The **経営会議** (Management Meeting) is the central decision-making body, reporting to the Board of Directors and receiving instructions from the Audit and Supervisory Committee. It includes the Representative Director, Deputy Representative Director, Executive Officers, and Vice President. The **事業部・本部等** (Business Divisions, Headquarters, etc.) execute the business under the guidance of the Management Meeting. The **会計監査人** (Accounting Auditor) is also shown, reporting to the Shareholders' Meeting and the Internal Audit Room.

```
graph TD
    Shareholders[株主総会] -- "選任・解任" --> Board[取締役会]
    Shareholders -- "選任・解任" --> AuditComm[監査等委員会]
    Shareholders -- "選任・解任" --> Auditor[会計監査人]
    
    Board -- "諮問" --> SpecialComm[特別委員会]
    SpecialComm -- "答申" --> Board
    Board -- "監督" --> SustainabilityComm[サステナビリティ委員会]
    SustainabilityComm -- "答申" --> Board
    
    Board -- "選定・解職・監督" --> Management[経営会議]
    Management -- "報告" --> Board
    
    AuditComm -- "連携" --> Board
    AuditComm -- "連携" --> Auditor
    
    Management -- "指示" --> InternalAudit[内部監査室]
    InternalAudit -- "報告" --> Management
    InternalAudit -- "連携" --> AuditComm
    
    InternalAudit -- "内部監査" --> Management
    InternalAudit -- "会計監査" --> Auditor
    
    Management -- "業務指示・権限委任" --> Business[事業部・本部等]
    Business -- "業務執行" --> Business
    
    SustainabilityComm -.-> InternalAudit
    Auditor -.-> InternalAudit
```

株主総会

選任・解任

取締役会

取締役 (監査等委員を除く) 6名

取締役 (監査等委員) 3名

監査等委員会

監査等委員取締役 3名

特別委員会

社外取締役 3名 (独立役員 2名)

諮問

答申

サステナビリティ委員会

代表取締役

監督

答申

会計監査人

連携

内部監査室

指示

報告

連携

内部監査

会計監査

経営会議

代表取締役社長

取締役副社長

執行役員

Vice President

業務執行取締役

業務指示・権限委任

事業部・本部等

業務執行

連携

代表取締役

取締役

社外取締役

監査等委員取締役

監査等委員取締役 (社外)